

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

LIITTEET

Kokous nro 4/2024

Kokous pvm 24.4.2024

	Loma- oikeus	Pidetään 1.5.-30.9.2024	Jää	Huom.
From Sari	29	17.6.-14.7. ja 22.-28.7.	5	Lisäksi lomarahosta 5 päivää (yhteensä 13 päivää) on anottu lomarahavapaaksi
Hautanen Elina	38	24.6.-12.7. ja 5.-11.8.	18	
Hemanus Henry	29	4.-10.7. ja 16.8.-8.9.	8	
Häyrynen Heli	7		7	Työvapaalla 6.5.2024-5.5.2025
Junnila Tapio	38	20.-26.5, 24.6.-7.7. ja 12.-18.8.	18	
Jusi Merja	38	1.-31.7.	15	
Koivula Venla	26	2.-10.5. ja 28.7.-11.8.	8	
Koskinen Seija	38	1.-14.7. ja 12.8.-1.9.	13	
Kunnaala-Voicu Liinu-Stina	38	1.-28.7.	18	Lisäksi lomarahaa (15 päivää) anottu lomarahavapaaksi
Kuusisto Julia	29	15.7.-4.8. ja 26.8.-1.9.	9	
Kylä-Heiko Johanna	38	1.-28.7. ja 5.-11.8.	13	
Laitinen Petri	38	17.-27.7. ja 27.9.-13.10.	19	
Maunula Jouni	38	5.-9.6, 14.-30.6, 21.-25.8. ja 18.-22.9.	11	
Männistö Sanna	38	20.5.-16.6. ja 12.-18.8.	13	
Penttinen Kari	38	1.-23.6. ja 11.-22.9.	16	
Penttinen Pia	38	24.6.-14.7. ja 11.9.-22.9.	15	
Perkkola Mirkku	38	3.6.-25.7.	0	Lisäksi 4. pv. erääntymätöntä lomaa 26.7.-31.7. (Jää 8 päivää erääntymätöntä lomaa.)
Rehmonen Tiina	38	17.6.-14.7.	19	
Rekola Sari	38	20.6.-14.7. ja 22.-26.7.	17	Lisäksi 13 vanhaa lomapäivää pidetään 3.-19.6.
Uusi-Kartano Anneli	33	15.7.-11.8.	13	Lisäksi viisi vanhaa lomapäivää pidetään 10.5. ja 20.-26.6.
Vainio Merja	38	3.-30.6. ja 29.7.-4.8.	14	
Vuorio Anneli	38	10.-16.6. ja 8.7.-11.8.	13	
Wang Mía	29	1.-14.7. ja 23.7.-1.8.	11	

Liinu-Stina Kunnaala-Voicu

diakoniatyöntekijä

Laitilan seurakunta

Kirkkoneuvosto

Laitilan seurakunta

ANOMUS LOMARAHAN VAIHTAMISESTA VAPAIKSI

Pyydän kohteliaimmin saada vaihtaa koko lomarahen vapaaksi. Lomarahavapaata kertyisi minulle 15 päivää. Haluaisin pitää lomarahavapaat yksittäisinä vapaapäivinä, vuoden 2024 aikana noin puolet lomarahapäivistä ja loput kevätkaudella 2025, silloin kun ne luontevimmin sopivat työrytmiin.

Laitilassa 11.4.2024



Liinu-Stina Kunnaala-Voicu

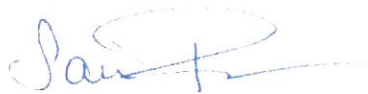
Sari From
Lastenohjaaja

Kirkkoneuvosto
Laitilan seurakunta

ANOMUS

Anon vuoden 2024 kesälomarahoistani 5 muutettavaksi lomapäiviksi,
eli viisi/ kolmetoista (5/13) päivää.

Laitilassa 11.4.2023



Sari From



TILINTARKASTUSKERTOMUS 2023

Laitilan seurakunnan kirkkovaltuustolle

Olemme tarkastaneet Laitilan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutusvertailun ja toimintakertomuksen.

Kirkkoneuvoston ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyksien havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet hallinnon lainmukaisuutta ja päätöstenmukaisuutta. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon seurakunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, että seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tarkastuksen tulokset

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Rauma sähköisen allekirjoituksen päivänä

BDO Auditor Oy, tilintarkastusyhteisö

Aino Lepistö
JHT, HT

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 1 pages before this page

Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument inneholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

AINO TELLERVO LEPISTÖ

6b5b7f70-6892-4b1b-90de-48aec62c9365 - 2024-04-16 07:03:26 UTC +03:00
BankID / MobileID - 9c2842d1-2967-4dd7-ae6b-df1943861a2e - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

stallningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til a signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Seurakunnan kuukausiraportti 01-03.2024

Laitila

	Jäsenmäärä	% ed. vuodesta	osuus jäsenistä	* vertailuryhmä	
				Turun ahpk	Koko maa
JÄSENET Yhteensä	6 219	98,2%	100,0%	100,0%	100,0%
Lapset (0-6)	284	92,8%	4,6%	5,4%	4,4%
Varhaisnuoret (7-14)	649	95,7%	10,4%	10,7%	9,7%
Nuoret (15-17)	273	105,8%	4,4%	4,7%	3,9%
Nuoret aikuiset (18-28)	575	98,0%	9,2%	8,8%	7,7%
Aikuiset (29-64)	2 436	96,9%	39,2%	39,5%	37,8%
Aikuiset (65-74)	928	96,4%	14,9%	14,3%	18,1%
Ikääntyneet (75-)	1 074	104,4%	17,3%	16,7%	18,4%
	Jäsenmuutokset	% ed. vuodesta	suhteessa jäsenmäärään	Turun ahpk	Koko maa
Kastetut	3	50,0%	0,0%	0,2%	0,2%
Liittyneet	16	177,8%	0,3%	0,1%	0,1%
Kuolleet	15	48,4%	0,2%	0,4%	0,5%
Eronneet	14	140,0%	0,2%	0,2%	0,1%
Muuttoliike (+/-)	12	400,0%	0,2%	-0,1%	0,0%

	Tapahtumat	osallistujamäärä	% ed. vuodesta	osallistumisia/jäsen	* vertailuryhmä	
					Turun ahpk	Koko maa
TOIMINTA Yhteensä	512	4 326	84,9%	0,7	0,9	1,3
Jumalanpalvelukset	20	1 614	131,1%	0,3	0,2	0,4
Kirkolliset toimitukset	18	509	39,2%	0,1	0,2	0,2
Muut tilaisuudet	46	1 416	110,0%	0,2	0,4	0,6
Retket ja leirit	5	190	109,2%	0,0	0,0	0,0
Ryhmätoiminta	5	79	10,1%	0,0	0,0	0,0
Kohtaamiset	418	518	159,9%	0,1	0,1	0,1

Ikäryhmä	Tapahtumat	osallistujamäärä	% ed. vuodesta	osallistumisia/jäsen	* vertailuryhmä	
					Turun ahpk	Koko maa
Lapset (0-6)	4	61	29,0%	0,2	0,8	0,7
Varhaisnuoret (7-14)	10	222	63,4%	0,3	0,6	0,5
Nuoret (15-17)	6	95	72,5%	0,3	1,3	1,5
Nuoret aikuiset (18-28)	32	147	97,4%	0,3	0,6	0,7
Aikuiset (29-64)	338	727	105,2%	0,3	0,3	0,4
Aikuiset (65-74)	87	358	80,4%	0,4	0,4	0,4
Ikääntyneet (75-)	68	331	93,0%	0,3	0,3	0,3

TALOUS	Euroa	% ed. vuodesta	euroa/jäsen	* vertailuryhmä	
				Turun ahpk	Koko maa
Toimintatuotot	75 752	76,9%	12	5	9
Toimintakulut	-449 833	108,8%	-72	-73	-65
- henkilöstökulut	-242 124	106,6%	-39	-39	-35
- palvelujen ostot	-109 072	123,8%	-18	-21	-15
- aineet, tarvikkeet ja tavarat	-61 124	123,2%	-10	-11	-10
Toimintakate	-374 082	118,8%	-60	-68	-56
Verotulot	507 024	103,8%	82	87	71
Rahoitustuotot ja -kulut	-12 319	-1995,9%	-2	0	0
Vuosikate	108 491	66,3%	17	17	15

* jäsenmäärältään
lahimmat
seurakunnat

Turun ahpk	Eurajoki, Ilasku, Mynämäki, Pöytyä, Somero
Koko maa	Kiuruvesi, Kuhmo, Laihia, Pudasjärvi, Sodankylä

Henkilöstötilaston kuukausiraportti 01-03.2024

Laitila

Henkilöstörakenne (03.2024)

	Palvelussuht., kpl	Työssä, henk.	Työpanos, henk.	Työalan osuus		Turun ahpk	Koko maa
Seurakuntapapisto	3	3	3	11,2%	Seurakuntapapisto	16,7%	15,9%
Kirkkoluusikot	1	1	1	4,5%	Kirkkoluusikot	8,4%	4,9%
Diakoniatyöntekijät	2	2	2	8,9%	Diakoniatyöntekijät	13,2%	10,2%
Nuorisotyöntekijät	2	2	2	8,9%	Nuorisotyöntekijät	8,8%	10,6%
Varhaiskasvatuksen työntekijät	4	4	4	16,7%	Varhaiskasvatuksen työntekijät	15,7%	12,5%
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	4	4	4	17,8%	Muut seurakuntatyöntekijät	0,6%	2,9%
Hautausmaatyöntekijät	2	2	2	8,9%	Hallinto- ja toimistotyöntekijät	11,4%	14,9%
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyönteki..	2	2	2	7,1%	Hautausmaatyöntekijät	4,2%	4,9%
Muut työntekijät	4	4	4	16,0%	Kiinteistö- ja kirkonpalvelust	20,0%	16,9%
Yhteensä	24	24	22	100,0%	Muut työntekijät	0,9%	6,4%
					Yhteensä	100,0%	100,0%

* vertailuryhma

	Palvelussuht., kpl	Työpanos, henk.	% ed. vuodesta	% kaikista		Turun ah..	Koko maa
Kokoaikaiset	20	20	111,1%	89,2%	Kokoaikaiset	78,3%	72,6%
Osa-aikaiset	4	2	126,0%	10,8%	Osa-aikaiset	21,7%	27,4%

	Palvelussuht., kpl	Työpanos, henk.	% ed. vuodesta	% kaikista		Turun ah..	Koko maa
Vakituiset	21	20	111,0%	90,0%	Vakituiset	66,2%	62,6%
Määräaikaiset	3	2	128,7%	10,0%	Määräaikaiset	33,8%	37,4%
Yhteensä	24	22	112,6%	100,0%			

Henkilöstöresurssi (01-03.2024)

		% ed. vuodesta	% htv:sta tai /htv		Turun ahpk	Koko maa
Henkilötyövuodet, htv	5	103,6%	100,0%	Htv/seurakunta	6	5
Tehty työaika, htv	5	106,2%	96,0%	Tehty työaika, %	82,5%	86,6%
Poissaolot, htv	0	65,6%	4,0%	Poissaolot, %	17,5%	13,4%
Sairauspoissaolopäivät	53	353,3%	9,8	Sairauspoissaolopäivät/htv	25,8	16,3

	Kpl	% ed. vuodesta	% sairauspoissaoloista		Turun ah..	Koko maa
Sairauspoissaolot	10	200,0%	100,0%	Sairauspo./srk	11	7
- 1-3 pv	5	125,0%	50,0%	- 1-3 pv	59,3%	59,5%
- 4-30 pv	5	500,0%	50,0%	- 4-30 pv	27,8%	29,7%
- 31-60 pv	0		0,0%	- 31-60 pv	0,0%	5,4%
- 61-90 pv	0		0,0%	- 61-90 pv	3,7%	0,0%
- 91-180 pv	0		0,0%	- 91-180 pv	9,3%	5,4%
- yli 180 pv	0		0,0%	- yli 180 pv	0,0%	0,0%

	Henk.	% ed. vuodesta	% vakituisista		Turun ah..	Koko maa
Uudet vakituiset henk.	1	100,0%	4,8%	Tulovaihtuvuus	3,2%	5,3%
Lähteneet vakituiset henk.	0		0,0%	Lähtövaihtuvuus	2,1%	6,6%

Henkilöstökulut (01-03.2024)

	Euroa	% ed. vuodesta	euroa/htv		Turun ahpk	Koko maa
Palkat	194 575	105,9%	35 902	Palkat	33 961	35 509
Palkkiot	2 571	143,2%	474	Palkkiot	829	1 245
Henkilösivukulut	45 648	105,1%	8 423	Henkilösivukulut	7 967	8 367
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-669	35,7%	-123	Henkilöstökulujen oikaisuer..	-1 397	-1 159
Työterveyshuolto	2 199	177,3%	611	Työterveyshuolto	1 204	770
Koulutuspalv.henk.	2 234	207,4%	412	Koulutuspalv.henk.	508	508
Rav.palv.henk.		0,0%		Rav.palv.henk.	104	38
Keskiansio/kk (kokoaikaiset, täysi kk)			3 051	Keskiansio	3 139	3 310

* jäsenaaraltaan
lahimmat
seurakunnat

Turun ahpk	Eurajoki	Masku	Mynämäki	Pöytyä	Somero
Koko maa	Kiuruvesi	Kuhmo	Laihia	Pudasjärvi	Sodankylä



TURUN ARKKIHIIPPAKUNTA

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjanote

Kn 24.4.2024
liite nro 1 § 37

11.04.2024

Tuomiokapitulin istunto

Kokousaika	11.04.2024 09:00 - 11:03	
Kokouspaikka	Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli	
Osallistujat	Mari Leppänen	piispa, puheenjohtaja §§ 80–82, 84–92, 95–98
	Tapio Luoma	arkkipiispa, puheenjohtaja, este
	Aulikki Mäkinen	tuomiorovasti, este
	Kimmo Koivisto	maallikkojäsen, este
	Tommy Björkskog	maallikkovarajäsen
Muut läsnäolijat	Mika Nokelainen	hiippakuntadekaani
	Matleena Engblom	lakimiesasessori
	Jani Kairavuo	poissa § 86
	Anna-Kaisa Hautala	pappisasessori
		puheenjohtaja § 83, 93, 94
		pappisasessori, este
	Annikka Viitaniemi	hiippakuntavaltuuston
		puheenjohtaja
	Pauliina Järvinen	sihteeri



11.04.2024

Kokoustiedot

§ 80

Istunnon avaus

Esitys Piispa avaa istunnon.

Päätös Esityksen mukaan.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Istunto todetaan työjärjestyksen 1 ja 2 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Istunnon työjärjestys

Esitys Hyväksytään esityslista istunnon työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajaksi määrätään työjärjestyksen 5 §:n 2 momentin nojalla lakimiesasessori Matleena Engblom.

Päätös Esityksen mukaan.



Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli

11.04.2024

§ 91 Laitilan seurakunnan kappalaisen viran jättäminen haettavaksi julistamatta

Diaarinumero DTUR/47/01.01.00/2023

Esittelijä Hiippakuntapastori Pauliina Järvinen/P

Perustelut Laitilan seurakunnan kappalaisen virka on ollut ilman vakinaista viranhaltijaa 1.6.2021 lukien. Virkaa on hoidettu vt. järjestelyin osa-aikaisesti.

Laitilan seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää 26.3.2024 / § 23 tuomiokapitulilta, että virka jätetään edelleen haettavaksi julistamatta vuodeksi. Kirkkoneuvosto perustelee pyyntöä seurakunnassa jo pidempään meneillään olleella virkarakenteen selvittämällä. Papiston osalta selvitys on vielä kesken. Vastaavan lastenohjaajan eläköityessä selvitys koskee papin tehtäväkuvaa lapsityötä ja tarvetta vakinaiselle kolmannelle papin viralle.

Seurakunnan toiveena on, että vt. kappalaisen tehtävä täytetään 60 %:n työvelvoitteella.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 19 §:n 2 momentin mukaan *tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran tai kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi, jos:*

- 1) on vireillä hanke seurakunnan liittämiseksi toiseen seurakuntaan;*
- 2) tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi;*
- 3) siihen on muu erityinen syy.*

Asian arviointia

Tuomiokapituli voi jättää kappalaisen viran perustelluista syytä täyttämättä vuodeksi kerrallaan. Perustelluksi syyksi voidaan katsoa se, että seurakunta pohtii viran tulevaisuutta ja virkarakennetta.

Seurakunnan pyyntö on perusteltu. Virka voidaan jättää haettavaksi julistamatta ajalle 7.5.2024–6.5.2025.

Esitys Tuomiokapituli päättää kirkkojärjestyksen 8 luvun 19 §:n 2 momentin nojalla jättää Laitilan seurakunnan kappalaisen viran haettavaksi julistamatta ajalle 7.5.2024–6.5.2025.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Laitilan seurakunnan kirkkoneuvosto ja kirkkoherranvirasto, lääninrovasti Sari Lehti.

Lisätiedot Hiippakuntapastori Pauliina Järvinen, p. 0400 126515, pauliina.jarvinen@evl.fi

Muutoksenhaku Päätökseen ei kirkkolain 12 luvun 14 §:n 1 momentin 5-kohdan mukaan saa hakea muutosta.



TURUN ARKKIHIIPPAKUNTA

Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjanote

5/2024

4

11.04.2024

§ 98 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.03.

Kokouksen puolesta

Pauliina Järvinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Paikka ja päiväys

Turussa 11.4.2024

Matleena Engblom
pöytäkirjantarkastaja

Annikka Viitaniemi
pöytäkirjantarkastaja § 86

Pöytäkirja on allekirjoitettu koneellisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.



TURUN ARKKIHIIPPAKUNTA

Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjanote

5/2024

5

11.04.2024

Kokouksen puolesta

Pauliina Järvinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Paikka ja päiväys

Turussa 15.4.2024

Matleena Engblom
pöytäkirjantarkastaja

Ote on allekirjoitettu koneellisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.



TURUN ARKKIHIIPPAKUNTA

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjanote

11.04.2024

Kn 24.4.2024

liite nro 2 § 37

Tuomiokapitulin istunto

Kokousaika	11.04.2024 09:00 - 11:03	
Kokouspaikka	Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli	
Osallistujat	Mari Leppänen	piispa, puheenjohtaja §§ 80–82, 84–92, 95–98
	Tapio Luoma	arkkipiispa, puheenjohtaja, este
	Aulikki Mäkinen	tuomiorovasti, este
	Kimmo Koivisto	maallikkojäsen, este
	Tommy Björkskog	maallikkovarajäsen
	Mika Nokelainen	hiippakuntadekaani
Muut läsnäolijat	Matleena Engblom	lakimiesasessori
	Jani Kairavuo	poissa § 86
	Anna-Kaisa Hautala	pappisasessori
		puheenjohtaja § 83, 93, 94
		pappisasessori, este
	Annikka Viitaniemi	hiippakuntavaltuuston
	Pauliina Järvinen	puheenjohtaja
		sihteeri



11.04.2024

Kokoustiedot

§ 80

Istunnon avaus

Esitys Piispa avaa istunnon.

Päätös Esityksen mukaan.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Istunto todetaan työjärjestyksen 1 ja 2 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Istunnon työjärjestys

Esitys Hyväksytään esityslista istunnon työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys Pöytäkirjantarkastajaksi määrätään työjärjestyksen 5 §:n 2 momentin nojalla lakimiesasessori Matleena Engblom.

Päätös Esityksen mukaan.



11.04.2024

§ 92 Osa-aikainen (60 %) viranhoitomääräys Venla Koivulalle Laitilan seurakunnan vt. kappalaiseksi ajalle 7.5.2024-6.5.2025

Diaarinumero DTUR/82/01.01.01/2024

Esittelijä Hiippakuntapastori Pauliina Järvinen/P

Perustelut Tuomiokapituli käsittelee tässä samassa istunnossa Laitilan seurakunnan kappalaisen viran jättämisen haettavaksi julistamatta ajalla 7.5.2024–6.5.2025.

Kirkkoherra Petri Laitinen pyytää viranhaltijapäätöksellä tuomiokapitulia antamaan osa-aikaisen (60 %) viranhoitomääräyksen vt. kappalaiseksi pastori Venla Koivulalle. Koivula on ilmoittanut olevansa käytettävissä osa-aikaiseen ja määräaikaiseen vt. kappalaisen tehtävään.

Kirkkolain 7 luvun 7 §:n mukaan *Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 8 §:ssä tarkoitettua julkista hakumenettelyä ei sovelleta, kun tuomiokapituli antaa virkaan soveltuvalle papille viranhoitomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi tai kun tuomiokapituli määrää seurakunnan papin virkaan väliaikaisen hoitajan.*

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 6 §:n mukaan *viranhaltija otetaan virkasuhteeseen toistaiseksi tai määräajaksi.*

Viranhaltija voidaan ottaa määräajaksi vain, jos:

- 1) viranhaltija sitä itse pyytää;*
- 2) määräajaksi ottamisesta säädetään erikseen; tai*
- 3) tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka sitä vaatii.*

Viranhoitomääräyksen määräaikaisuuden syynä on avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoitaminen.

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 12 §:n mukaan *virkasuhteeseen ottamisen tai pappisvihkimyksen ja lehtoriksi vihkimisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä osallistuu lisäksi tarvittaessa asian selvittämiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.*

Koivula työskentelee jo Laitilan seurakunnassa, joten hänen ei ole tarpeen toimittaa selvitystä terveydentilasta.

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 15 §:n mukaan *viranhaltijalle on annettava viipymättä virkasuhteeseen ottamisesta kirjallinen viranhoitomääräys. Lisäksi työnantajan on vähintään kuukauden kestävässä virkasuhteessa annettava viranhaltijalle selvitys keskeisistä virkasuhteen ehtoista, jolleivät ne ilmene viranhoitomääräyksestä.*

Esitys

Tuomiokapituli päättää



Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli

11.04.2024

1. antaa pastori Venla Koivulalle osa-aikaisen (60 %) viranhoitomääräyksen Laitilan seurakunnan vt. kappalaiseksi ajalle 7.5.2024–6.5.2025.
2. todeta, että Koivulan ei tarvitse esittää selvitystä terveydentilasta: ja
3. kehottaa Laitilan seurakuntaa antamaan pastori Koivulalle evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 2:15 mukaisen selvityksen palvelussuhteen keskeisistä ehdoista.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Päätös Venla Koivula. Tiedoksi lääninrovasti Sari Lehti, Laitilan seurakunnan kirkkoneuvosto ja kirkkoherranvirasto.

Lisätiedot

Hiippakuntapastori Pauliina Järvinen, p. 0400 126515, pauliina.jarvinen@evl.fi.

Muutoksenhaku

Päätös 1.

Päätökseen ei kirkkolain 12 luvun 14 §:n 1 momentin 5-kohdan mukaan saa hakea muutosta.

Päätös 2.

Päätöksestä voi valittaa Turun hallinto-oikeuteen kirkkolain 12 luvun 3 §:n nojalla.

Päätös 3.

Päätökseen ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.



11.04.2024

§ 98 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.03.

Kokouksen puolesta

Pauliina Järvinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Paikka ja päiväys

Turussa 11.4.2024

Matleena Engblom
pöytäkirjantarkastaja

Annikka Viitaniemi
pöytäkirjantarkastaja § 86

Pöytäkirja on allekirjoitettu koneellisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.



TURUN ARKKIHIIPPAKUNTA

Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjanote

5/2024

6

11.04.2024

Kokouksen puolesta

Pauliina Järvinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Paikka ja päiväys

Turussa 15.4.2024

Matleena Engblom
pöytäkirjantarkastaja

Ote on allekirjoitettu koneellisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.

11.04.2024

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

VALITUSOSOITUS

Kirkollisvalitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Päätökseen haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: **Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku**

Postiosoite: **PL 32, 20101 Turku**

Sähköposti: **turku.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Kirkollisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaantipäivästä, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

11.04.2024

Turun arkkiihppakunnan tuomiokapituli

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

11.04.2024

Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa.