

KOKOUSKUTSU
18.11.2020

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: Torstaina 26.11.2020 klo 16.30 alk.
PAIKKA: Laesaaren kappeli, Salontie 24

Käsitteltävät asiat

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valitseminen
5. Seurakunnan ja haudanhoitorahaston talousarvio vuodelle 2021 sekä suunnitelmat vuosille 2022-2023
6. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmien hyväksyminen
7. Suorituslisät vuodelle 2021
8. Palkantarkistus muuttuneen tehtävänkuvauksen vuoksi 1.1.2021 alkaen
9. Apusuntio Sisko Väisäsen eroanomus
10. Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma
11. Rippikoulusuunnitelma
12. Päätös Harju-Madise ystävyysseurakuntatyöhön sitoutumisesta
13. Lausuntopyyntö Laessaaren asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta
14. Maa-alueen luovuttaminen Laitilan Puhelin Osk:lle
15. Sähkön toimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2022-31.12.2025
16. Talouden toteumavertailu 9 / 2020
17. Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valitseminen toimikaudelle 2021-2022
18. Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valitseminen toimikaudelle 2021-2022
19. Kirkkovaltuuston sihteerin tehtävien hoitaminen
20. Seurakunnan suhteellisten vaalien vaalilautakunnan asettaminen ja jäsenten valinta toimikaudeksi 2021-2022
21. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valitseminen toimikaudelle 2021-2022
22. Kirkkoneuvoston varsinaisten jäsenten valitseminen toimikaudelle 2021-2022
23. Kirkkoneuvoston varajäsenten valitseminen toimikaudelle 2021-2022
24. Tiedoksiantoasiat
25. Muutoksenhaku
26. Kokouksen päätös

Petri Laitinen
kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirja nähtävillä

Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla
30.11.-14.12.2020

Julkipanotodistus

Tämä kokouskutsu on julkaistu kuulutusten ilmoitustaululla 18.11.2020

Merja Jusi
Talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri

Tämä kuulutus on ollut ilmoitustaululla 18.11.-14.12.2020



26.11.2020

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: **Torstaina 26.11.2020 klo 16.30-19.45.**

PAIKKA: **Laesaaren kappeli, Salontie 24**

Läsnä:

Jäsenet

Laitinen Petri, khra, pj.	X
Perkkola Jussi, varapj.	X
Kauranen Jussi	X
Koivusalo Ulla-Maija	X
Lehtola Seppo	X
Marttila Marjut	X
Pavela Lahja	X
Pullinen Marko	X
Sarajuuri Hannu	X, 101 § klo 19.30 asti
Vainio Riina	X

Varajäsenet

Muut osallistujat

Uusi-Kinnala Marjo, kirkkovaltuuston pj.	X
Pilppula Oskari, kirkkovaltuuston vpj.	/ poissa
Jusi Merja, talouspäällikkö, siht.	X

Allekirjoitukset

Petri Laitinen
puheenjohtaja

Merja Jusi
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Laitilassa 26.11.2020

Lahja Pavela
pöytäkirjan tarkastaja

Marko Pullinen
pöytäkirjan tarkastaja

89. § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

90. § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KJ:n 9:1 mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 6:1 mukaisesti kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakunnan ilmoitustaululle 18.11.2020 ja lähetetty jäsenille samana päivänä.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

91. § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

92. § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 10:3 mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaan tarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa aakkosjärjestyksen mukaan ovat Lahja Pavela ja Marko Pullinen, seuraavana vuorossa ovat Hannu Sarajuuri ja Riina Vainio.

Pöytäkirja on tarkastettavissa kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Lahja Pavelan ja Marko Pullisen pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Lahja Pavelan ja Marko Pullisen pöytäkirjantarkastajiksi.

93. § SEURAKUNNAN JA HAUDANHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2021 SEKÄ SUUNNITELMAT VUOSILLE 2022-2023

Liite nro 1 § 93 talousarvio vuodelle 2021, toiminta- ja taloussuunnitelmat 2022-2023

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään tavoitteet toiminnalle ja taloudelle sekä määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa määritellään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelusta. (KJ 15:1,1-2)

Kirkkovaltuusto vahvisti 10.9.2020 kokouksessaan kirkollisveroprosentiksi 1,60 % vuodeksi 2021 ja tämän mukaisesti arvioitu kirkollisverotulo vuodelle 2021 on 1.565 milj. €. Laki valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin tuli voimaan vuoden 2016 alussa, ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Nykyisen lain mukaan seurakunnille annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä korvataan valtion talousarviosta maksettavalla rahoituksella. Korvattavia tehtäviä ovat hautausoimi, väestökirjanpito tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Arvio valtionrahoituksen osuudesta vuodelle 2021 on 0,167 milj.€. Arvioidut verotulot yhteensä Laitilan seurakunnalle vuodelle 2020 ovat 1.732 milj. €.

Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvän Kirkon keskusrahaston perusmaksu aleni vuodesta 2018 alkaen yhdellä prosenttiyksiköllä 6,5 prosenttiin. Maksu on pysynyt samana, eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodeksi 2021. Kirkon keskusrahastomaksujen on arvioitu olevan 65000 € vuonna 2021. Kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu korotettiin viiteen prosenttiin vuodeksi 2018. Maksu on pysynyt samana, eikä siihen esitetä muutosta vuodeksi 2021. Eläkerahastomaksun on arvioitu olevan 79700€ vuonna 2021.

Seurakuntataloudet maksavat verotuskustannuksina Verohallinnosta annetun lain 30 §:n perusteella 3,4 prosenttia Verohallinnon toimintamenoista. Verohallinnon antaman ennakkotiedon mukaan seurakuntien osuus olisi yhteensä noin 14,8 miljoonaa euroa (+1,9 %). Verotuskustannusosuus peritään seurakunnilta neljässä erässä maalisk., kesä-, syys- ja joulukuun kausilityksien yhteydessä. Laitilan seurakunnan verotuskustannusten on arvioitu olevan 25750€ vuonna 2021.

Talousarviokirja sisältää myös ehdotuksen hinnastosta vuodelle 2021. Kiinteistöjen ja hautatoimen hinnastoa on valmisteltu yhdessä kiinteistövästävien palaverissa 14.10,

26.11.2020

johon myös kirkkoherra osallistui. Koronan aiheuttaman katkoksen takia olisi tärkeää saada toiminta pyörimään, joten tästä syystä Lehtoniemen hintoihin ei esitä muutoksia vuodelle 2021. Korona-ajan rajoitusten takia myöskään kirkon hintoihin ei esitetä korotuksia. Kappelin vuokraa ei ole aiemmin erikseen päätetty, sen esitetään olevan 250,-€. Kirkon ja kappelin käytöstä seurakunnan oman toiminnan konserteista ei maksua peritä, mahdollisessa yhteistyössä voidaan myöntää tapauskohtaisesti esim. 50 %:n alennus vuokrasta. Jotta hautauskulujen todelliset kustannukset saadaan katettua, esitetään haudan avaus- ja peittämismaksuksi 180,- euroa kotikuntalaisille ja ulkokuntalaisille 360,- euroa. Ulkokuntalaisen sirottelumaksun muistolehtoon esitetään olevan 50,- euroa, perusteluna se, että hinnoittelussa muistolehtomaksun tulee olla edullisin vaihtoehto.

Henkilöstökulut muodostuvat palkoista, pakollisista henkilösivukuluista ja vapaaehtoisista henkilöstökuluista. Kirkon uusi 1.4.2020 voimaan tullut virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 28.2.2022 saakka. Kirkon työmarkkinalaitoksen mukaan vuonna 2021 palkkakustannukset kasvavat vuoteen 2020 verrattuna noin 1,9 prosenttia. Lisäksi suorituslisän käyttöön varataan 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Lomarahat maksetaan KirVESTES:n mukaisina.

Seurakunnan haudanhoitorahaston toimintatuotot vuodelle 2021 on arvioitu olevan 56000€ ja toimintamenot 56800€, vuosikatteeksi jää 0,- euroa. Haudanhoitorahasto ottaa hoitaakseen yksityisiä hautoja maksua vastaan, eikä hautojen hoitoon saa käyttää verovaroja, vaan kulut tulee kattaa hoitomaksuilla. Haudanhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2021 sekä vuosille 2022-2023 sisältyy seurakunnan talousarvioehdotukseen.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee seurakunnan vuoden 2021 talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2022-2023,
2. esittää vuoden 2021 talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2022-2023 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi,
3. käsittelee haudanhoitorahaston vuoden 2021 talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2022-2023 ja esittää ne kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja
4. esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion sitovuuden olevan pääluokan nettomenon sitovuustasoinen.

26.11.2020

Päätös: Kirkkoneuvosto

1. käsitteli seurakunnan vuoden 2021 talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2022-2023.

Keskustelun kuluessa Jussi Kauranen esitti Ponsin, että kevään 2021 aikana tuodaan kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi Lehtoniemen leirikeskukseen hinnoittelu vuoden 2022 alusta alkaen.

Päiväkerhon sisäisiin menoihin lisätään 1000 euroa ja iltapäiväkerhon sisäisiin menoihin lisätään 150 euroa. Lisäksi hinnastoon muutetaan tämän vuoden hintojen mukaisesti sirottelumaksun olevan ulkokuntalaiselle 100 euroa ja laattamaksu ulkokuntalaiselle 250 euroa. Leiririppikoulu Lapissa hintoihin lisätään hinta muille 680 euroa.

Kirkkoneuvosto

2. päätti esittää vuoden 2021 talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2022-2023 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi edellä mainituilla muutoksilla,
3. käsitteli haudanhoitorahaston vuoden 2021 talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2022-2023 ja päätti esittää ne kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja
4. päätti esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion sitovuuden olevan pääluokan nettomenon sitovuustasoinen.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

94. § HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN

KN Liite nro 1 § 94 henkilöstö- ja koulutussuunnitelma
Liite nro 2 § 94 koulutussuunnitelman täytäntöönpanolomake

Yhteistyötoimikunta 41 § / 6.11.2020 HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Yhteistyötoimikunta liitteet nro 1-2 § 41

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaisesti vähintään 20 henkilön seurakunnan on laadittava koulutussuunnitelma työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Suunnitelma voidaan laatia myös pienemmissä seurakunnissa. Seurakunnat voivat saada ammatillisen osaamisen kehittämistoimiin taloudellista tukea, ns. koulutuskorvausta työttömyysvakuutusrahastosta.

Koulutussuunnitelman tulee sisältää:

1. arvion koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta
2. arvion ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä
3. arvioon perustuvan suunnitelman henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä.

Lisäksi koulutussuunnitelmassa on käsiteltävä:

4. yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä:

Tässä tarkoituksessa ikääntyneille ja työkyvyttömyysuhan alaisille voidaan räätälöidä heille soveltuvaa koulutusta, joka helpottaa työntekijän siirtymistä toisiin tehtäviin työnantajan palveluksessa.

5. työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta.

Koulutussuunnitelman tulee niin ikään sisältää kirjaus siitä, miten suunnitelmaa on tarkoitus toteuttaa ja sen toteuttamista seurata.

Koulutussuunnitelmassa tulee ottaa huomioon koko henkilöstö tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä. Tämä tarkoittaa ryhmittelyä henkilöstöryhmittäin tai pienempiin ryhmiin jaottelua silloin, kun se olisi tarkoituksenmukaista.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma käsitellään yhteistoiminnassa vuosittain ja sen hyväksyy kirkkoneuvosto.



26.11.2020

Työsuojelupäällikön esitys:

Yhteistyötoimikunta esittää henkilöstö- ja koulutussuunnitelman kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelman yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus

95. § SUORITUSLISÄT VUODELLE 2021

KN liite nro 1 § 95 (*Luottamuksellinen liite oli käytettävissä neuvoston kokouksessa*)

Kirkkoneuvosto hyväksyi 29.11.2018 kokouksessaan suorituslisän käyttöönoton. Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Ohjeistuksen mukaan suorituslisää tulee maksaa maksimissaan kolmasosalle henkilöstöstä. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Suorituslisän maksaminen alkaa tammikuun palkanmaksun yhteydessä. Suorituslisää maksetaan joka kuukausi vuoden ajan. Poikkeuksena ovat ne kausityöntekijät tai muut määräaikaisten työntekijät, joille suorituslisä maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä. Kirkkoherra ja taluspäällikkö ovat keränneet kaikkien esimiesten tekemät arvioinnit yhteen ja niitä on verrattu toisiinsa. Seurakunnan johdon tehtävänä on huolehtia siitä, että eri esimiesten arvioinnit ovat yhteismitallisia. Neljän eri kriteerin perusteella kaikki odotusten mukaisen hyvän suoritusason ylittävään työsuoritukseen ylittäneet työntekijät eivät ole esityksen piirissä. Suorituslisä esitetään maksettavaksi vain huomattavasti yli odotusten mukaisen hyvän suoritusason ylittävään työsuoritukseen ylittäneille työntekijöille.

Kirkkoherran ja taluspäällikön esitys suorituslisän maksamisesta on käsitelty johtoryhmän kokouksessa 13.11.2019.

Lisäksi seurakunnan tulee varautua myös määräaikaisten kausityöntekijöiden ja sijaisten suorituslisiin. Nämä suorituslisät maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä. Kertasuoritusta voidaan soveltaa vain sellaisiin määräaikaisiin palvelussuhteisiin, jotka kestävät vähintään 4 kuukautta. Määräaikaisten työntekijöiden arviointi voidaan tehdä heti sen jälkeen, kun palvelussuhde on kestänyt 4 kk ja suorituslisä voidaan sitten laittaa maksuun kunkin työntekijän osalta palvelussuhteen päättyessä.

26.11.2020

Esitys suorituslisien maksamisesta 1.1.2021 alkaen on luottamuksellisena liitteenä. *Asiakirjat, jotka sisältävät työntekijän palkkauksen perustetta varten tehtyjä arviointeja, on pidettävä salassa JulkL:n (21.5.1999/621) 24 §:n 1 mom. 29 kohdan perusteella. Tietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, joille se tehtäviensä puolesta kuuluu.*

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy suorituslisän maksamisen vakituisen henkilöstön osalta liitteen mukaisesti ja
- 2) jättää kirkkoherralle ja taluspäällikölle oikeuden hyväksyä määräaikaisille työntekijöille mahdollisesti vuonna 2021 maksettavat suorituslisät.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta

26.11.2020

96. § PALKANTARKISTUS MUUTTUNEEN TEHTÄVÄNKUVAUKSEN VUOKSI
1.1.2021 ALKAEN

Kirkkovaltuusto päätti 7.10.2020 § 40 Laitilan seurakunnan liittymisestä Turun alueelliseen keskusrekisteriin 1.1.2021 alkaen. Alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokuntaan Laitilan seurakunnan edustajaksi valittiin kirkkoherra Petri Laitinen ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi toimisto- ja viestintäsihteeri Seija Koskinen. Keskusrekisteriin siirtymisen jälkeen osa kirkkoherranviraston nykyisistä tehtävistä hoidetaan aluekeskusrekisterissä. Kirkkoneuvosto päätti 24.9.2020 § 70 käynnistää kirkkoherranviraston ja taloustoimiston työjärjestelyjä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ja totesi, ettei keskusrekisteriin siirtyminen tule aiheuttamaan Laitilan seurakunnassa tuta-menettelyn piiriin kuuluvia toimenpiteitä, vaan käynnistettävien yhteistoimintaneuvottelujen tavoitteena on turvata vakinaisten työntekijöiden työpaikat työnkuvia muokkaamalla.

Kirkon työntekijöiden palkat määräytyvät Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES) mukaisesti. Yleisessä palkkausjärjestelmässä säännöllisesti palkanmaksukausittain maksettavaa palkka eli ns. varsinainen palkka muodostuu tehtäväkohtaisesta palkanosasta ja henkilökohtaisesta palkanosasta. Tehtävänkuvauksen muutokset käsitellään kehityskeskustelussa ja jos työnantaja päättää muuttaa tehtävää niin, että tehtävän vaativuus muuttuu olennaisesti, se tekee vastaavan muutoksen peruspalkkaan (KirVESTES 23 §:n soveltamisohje).

Toimisto- ja viestintäsihteerin Seija Koskisen tehtävänkuvauksena on käsitelty kehityskeskustelussa ja kirkkoherra esittää palkkaluokan tarkistusta vaativuusryhmään 403. Nykyinen peruspalkka on vaativuusryhmän 402 mukaisesti 2033,20€/kk, lisäksi hänelle maksetaan kokemuslisää 300,47€/kk. Esityksen mukaan peruspalkka olisi vaativuusryhmän 403-mukaisesti 2135,97€/kk, kokemuslisä pysyy ennallaan.

Taluspäällikön eitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että toimisto- ja viestintäsihteeri Seija Koskisen peruspalkka on 1.1.2021 alkaen vaativuusryhmän 403 mukaisesti 2135,97€/kk.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

97. § APUSUNTIO SSKO VÄISÄSEN EROANOMUS

KN Liite nro 1 § 97 Työsuhteen päättymisilmoitus

Apusuntio Sisko Väisänen irtisanoutuu 9.11.2020 päivätyllä kirjeellä apusuntion toimesta 1.3.2021 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Sisko Väisänen eroanomuksen.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

98. § JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA

Liite nro 1 § 98 jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma

Kirkkolain 10:1 mukaan kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa, edistää hengellistä elämää ja toimii muutoinkin seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Osa tätä tehtävää on seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman hyväksyminen. Jumalanpalvelussuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen, koska eri syistä siihen tulee muutoksia suunnitelmakautena.

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 28/2020 lähettänyt seurakuntiin kolehtisuunnitelman, johon sisältyy sen määräämät kolehdit sekä lisäksi suosituskolehtikohteita. Lisäksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt hiippakunnalliseen toimintaan kohdistetut kolehtikohteet. Laitilan seurakunnan kolehtisuunnitelma sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Vuoden 2021 vapaasti valittavat kolehtikohteet on suunniteltu niin, että ne olisivat mahdollisimman monipuolisia. Kolehtikohteet on poimittu Kirkkohallituksen antamista kolehtisuosituksista. Oman seurakunnan kohteista kolehti kerätään diakoniarahastolle ja kirkkokuorolle. Olemme myös seurakuntana sitoutuneet siihen, että keräämme kolehdin Harju-Madisen seurakunnalle. Jumalanpalvelussuunnitelmasta ilmenee jumalanpalveluksen luonne, päivän aihe ja alkamisajankohta. Esitys vuoden 2021 jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelmasta on esityslistan liitteenä.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.-30.6.2021.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Lapsiasiainvaikutusten arviointi on tehty.

On muutoksenhakuoikeus

99. § RIPPIKOULUSUUNNITELMA

Liite nro 1 § 99

Piispainkokouksen hyväksymän rippikoulusuunnitelman mukaisesti ohjesääntö edellyttää, että seurakunnassa laaditaan:

- 1) rippikoulun paikallisuunnitelma
- 2) rippikoulutyön vuosisuunnitelma ja
- 3) yksittäisten rippikoulujen toteutussuunnitelmat.

Paikallisuunnitelma laaditaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan ja sitä arvioidaan vähintään vuosittain. Suuri Ihme – Rippikoulusuunnitelma 2017 antaa ohjeet paikallisuunnitelman tekemiselle. Paikallisuunnitelman hyväksyy kirkkoneuvosto. Rippikoulujen ohjaajatiimit laativat yksittäisten rippikoulujen toteutussuunnitelmat edellä mainittujen suunnitelmien pohjalta.

Rippikoulu on koko seurakunnan yhteinen tehtävä, joten seurakunnan eri työntekijöiden ja vapaaehtoisten on tärkeää olla mukana suunnittelussa ja toteutuksessa. Rippikoulujen suunnittelussa on huolehdittava yhteydenpidosta paikkakunnan eri yhteistyökumppaneihin kuten kouluihin.

Rippikouluista vastaava työntekijä laatii vuosisuunnitelman, jossa näkyvät tulevan kauden rippikouluryhmät sekä niiden ohjaajatiimit ja keskeiset päivämäärät: aloitus, intensiivijakso, konfirmaatio sekä yhteydet seurakunnan muuhun toimintaan ja rippikoululaisten perheisiin.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy rippikoulun paikallisuunnitelman.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Lapsiasiainvaikutusten arviointi on tehty.

On muutoksenhakuoikeus

100. § PÄÄTÖS HARJU-MADISE YSTÄVYYSSSEURAKUNTATYÖHÖN
SITOUTUMISESTA

Liite nro 1 § 100 Nousiaisten rovastikunnan Harju-Madise rahaston rahastosääntö

Kirkkoneuvosto merkitsi 12.5.2020 kokouksessaan tiedoksi Harju-Madise - ystävyysseurakuntatyöryhmän toimintaohjeen ja nimesi Tiina Saaren ja Ulla-Maija Koivusalon Harju-Madise -ystävyyssseurakuntatyöryhmään. Tämän lisäksi tarvitaan vielä toinenkin päätös, eli varsinainen päätös sitoutua ystävyysseurakuntatyöhön. Lisäksi tulee merkitä tiedoksi rahastosääntö erityiskatteisesta rahastosta, jonka kautta Harju-Madisen raha-asiat jatkossa hoidetaan.

Koko prosessin taustalla on kiristynyt pankkilainsäädäntö. Harju-Madise - ystävyysseurakuntatyöryhmällä on ollut oma tili, mutta nykyvaatimusten mukaan tili pitää liittää johonkin Y-tunnukselliseen yhteisöön. Jatkossa ystävyysseurakuntatoiminnan talous hoidetaan Raision seurakuntaan perustettavan erityiskatteisen rahaston kautta. Tämän johdosta jokaisen rovastikunnan seurakunnan, joka haluaa olla mukana Harju-Madise -ystävyyssseurakuntatyössä, tulee tehdä päätös asiassa.

Päätös on seurakunnalle vapaaehtoinen. Seurakunta voi siis päättää sitoutua tai olla sitoutumatta Harju-Madise -ystävyyssseurakuntatyöhön. Ja vaikka seurakunta olisi sitoutunut ystävyysseurakuntatyöhön, sen ei tarvitse välttämättä nimetä jäseniä työryhmään. Lääninrovastin harras toive on kuitenkin, että selkeyden vuoksi kaikki rovastikunnan seurakunnat sitoutuisivat tähän yhteiseen hankkeeseen. Rahastakaan ei ole kyse, sillä mukaan pääsee tarvittaessa vaikka vain keräämällä Harju-Madiseen 1-2 kolehtia vuodessa. Lisäksi nyt tehty päätös ei sido seurakuntaa iankaikkisesti. Seurakunta voi myöhemmin päättää irrottautua ystävyysseurakuntatyöstä ja Harju-Madise -rahastosta.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää, että Laitilan seurakunta sitoutuu Harju-Madise ystävyysseurakuntatyöhön ja
- 2) merkitsee tiedoksi rahastosäännön erityiskatteisesta rahastosta.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus

101. § LAUSUNTOPYYNTÖ LAESSAAREN ASEMAKAAVAN MUUTOKSESTA JA LAAJENNUKSESTA

KN Liite nro 1 § 101 Lausuntopyyntö Laessaaren asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta

Laitilan kaupunki pyytää seurakunnan lausuntoa Laessaaren asemakaavaehdotuksesta 23.11.2020 mennessä (lisäaikaa pyydetty/saatu 27.11. asti). Laessaaren asemakaavan muutos ja laajennus koskee kortteleita 700-705 ja niihin liittyviä virkistysalueita ja katualueita. Asemakaavan laajennus koskee tiloja tai osaa tiloista 400-427-1-156, 400-427-1-185, 400-427-1-186, 400-427-1-214, 400-427-1-222, 400-427-1-262, 400-419-7-132, 400-419-7-142, -400-419-77-3, 400-419-10-47-sekä Sirppujokea 400-419-876-1 ja Salontietä 400-895-1-2489. Asemakaavan muutoksella ja laajennuksella muodostetaan korttelit 695-709 ja niihin liittyvät virkistys-, maa- ja metsätalous, suojelu- ja erityisalueet, katualueet ja vesialue.

Asemakaavan muutos on nähtävillä 23.10.-23.11.2020

<https://www.laitila.fi/palvelut/kaavoitus/laadinnassa-olevat-kaavat/> Lisäksi lausuntopyynnön liitteet ovat nähtävillä kirkkoneuvoston kokouksessa tai etukäteen tutustuttavissa taloustoimistossa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, ettei seurakunnalla ole Laessaaren asemakaavan muutoksesta ja laajennuksesta huomautettavaa.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Hannu Sarajuuri poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.30.

102. § MAA-ALUEEN LUOVUTTAMINEN LAITILAN PUHELIN OSK:LLE

KN Liite nro 1 § 102 Karttaliite

Osa seurakunnan omistuksessa olevasta kiinteistöstä 400-428-1-5 (Pappila, kokonaispinta-ala 221,8 ha) ulottuu Laitilan Puhelin Osk:n tontin ja tien väliselle osuudelle. Kysessä olevan kolmiomallisen tontin pinta-ala on noin 128 m². Seurakunnalla ei ole kyseiselle tontille käyttöä, joten se olisi luontevaa luovuttaa Laitilan Puhelin Osk:lle.

Kirkkoneuvoston 24.9.2020 kokouksen tiedoksiantiasioissa käsiteltiin Maanmittauslaitoksen loppukokouksenpöytäkirja toimituksesta 2017-566190 maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta lunastuksesta. Jussi Perkkola edusti Laitilan seurakuntaa tilalta 400-428-1-5. Tämän hiljattain suoritetun lunastuksen perusteella maa-alueen käypä arvo on 2,50 €/ m², eli kyseisen maa-alueen arvo on 320,-€.

Vastikkeena maa-alueen luovutuksesta voi olla muukin kuin raha, ja tässä tilanteessa tontin luovuttaminen kuitattaisiin varaston vuokrauksella. Seurakunnalla on ollut Laitilan Puhelin Osk:lta varastotilaa käytössä väistötiloihin siirtymisestä, eli keväästä 2016 alkaen.

Maa-alueen luovutuksen edellytyksenä ovat Turun tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen hyväksynät.

Kirkkolaki 14 luku 4 § mom 1: *Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.*

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) seurakunta luovuttaa noin 128 m²:n maa-alueen Laitilan Puhelin Osk:lle ja
- 2) toteaa kauppahinnan tulleen kuitatuksi varastotilan vuokraamisesta.

Päätös: Jussi Perkkola jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

26.11.2020

103. § SÄHKÖN TOIMITTAJAN VALINTA AJANJAKSOLLE 1.1.2022-31.12.2025

KN Liite nro 1 § 103 vertailuraportti, Laitilan kaupunki - ryhmä
Liite nro 2 § 103 marginaalivertailu, Laitilan kaupunki - ryhmä

Laitilan kaupunki – ryhmä (sis. Laitilan kaupunki, Kiinteistö Oy Laitilan Palvelukeskus, Laitilan Terveyskoti Oy, Laitilan seurakunta ja Länsirannikon Koulutus Oy) on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkön oston hankintasopimuksesta. Hankintasopimuksella tarkoitetaan sähkönmyyntisopimusta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista. Lopullinen sähköenergian laskutushinta määräytyy sopimusjaksolle tehtävien hinnankiinnitysten mukaan. Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista ja kulloinkin voimassaolevan kulutusennusteen mukaan prosenttiosuuksina tehdyistä hinnankiinnityksistä. Kunkin jakson viitehintana käytetään Nasdaq Oslo ASA:n termiinimarkkinoilla määriteltyjä systeemituotteita (kuukausituote (M), kvartaalituote (Q) ja vuosituote (YR) ja niitä vastaavia aluehintaerotuotteita (EPAD). Hinta määräytyy kiinnityshetkellä Nasdaq Oslo ASA:ssa noteeratun termiinituotteen sekä aluehintaerotuotteen parhaan myyntitarjouksen perusteella (best ask) tai toimeksiannon perusteella. Kiinnityksissä tulee voida käyttää toimeksiannon mukaan joko Futuuri- tai Forward-tuotetta.

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi- ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä.

Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset

1. Kymenlaakson Sähkö Oy
2. KSS Energia Oy
3. Loiste Sähkönmyynti Oy
4. Helen Oy
5. Turku Energia Sähkönmyynti
6. Porvoon Energia Oy
7. Lännen Omavoima Oy
8. Kokkolan Energia Oy
9. Keravan Energia Oy
10. Oy Herrfors Ab
11. Koillis-Satakunnan Sähkö Oy
12. Energia Myynti Suomi Oy

26.11.2020

Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan ja kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta. Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(\text{ENOYR} * 0,8) + (\text{SPOT kk-ka} * 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia. Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy VENI Enegian suositteleman sähköntoimittajan, Kymenlaakson Sähkö Oy:n.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

104. § TALOUDEN TOTEUMAVERTAILU 9 / 2020

Tuloslaskelma	Tot 2020	Ta 2020	Ylit/alit	Tot-%	Tp 2019
Korvaukset	17062	33300	16238	51 %	34433
Myyntituotot	43586	81970	38384	53 %	73172
Virkatodistustuotot	6363	9000	2637	71 %	8113
Seurakuntatyön maksut	16993	36087	19094	47 %	40061
Hautaustoimeen liittyvät maksut	22123	23000	877	96 %	22084
Hautojen hoitoon liittyvät tuotot	0	0	0	0 %	65
Muut maksutuotot	1134	1700	566	67 %	3637
Maksutuotot	46613	69787	23174	67 %	73960
Vuokratuotot	4059	11300	7241	36 %	13508
Metsätalouden tuotot	52173	35000	-17173	149 %	9381
Kolehdit, ker ja lahjoitusvarat	9227	5720	-3507	161 %	14992
Tuet ja avustukset	7320	6500	-820	113 %	11279
Muut toimintatuotot	655	60000	59345	1 %	55374
TOIMINTATUOTOT	180694	303577	122883	60 %	286098
Palkat ja palkkiot	-636885	-869348	-232463	73 %	-898859
Henkilösivukulut	-147328	-204358	-57030	72 %	-207432
Henkilöstökulujen oikaisuerät	17968	0	-17968	0 %	19987
Henkilöstökulut	-766245	-1073706	-307461	71 %	-1086304
Palvelujen ostot	-248373	-381661	-133288	65 %	-320488
Vuokrakulut	-35431	-51190	-15759	69 %	-40342
Ostot tilikauden aikana	-151367	-221242	-69875	68 %	-231968
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-151367	-221242	-69875	68 %	-231968
Annetut avustukset	-31668	-40820	-9152	78 %	-49372
Muut toimintakulut	-11114	-13845	-2731	80 %	-18022
TOIMINTAKULUT	-1244199	-1782464	-538265	70 %	-1746496
TOIMINTAKATE	-1063505	-1478887	-415382	72 %	-1460398

26.11.2020

Tuloslaskelma	Tot 2020	Ta 2020	Ylit/alit	Tot-%	Tp 2019
Kirkollisverotulot	1184276	1549000	364724	76 %	1581412
Osuus yhteisöveron tuotoista	125280	164000	38720	76 %	163980
Verotulot	1309556	1713000	403444	76 %	1745392
Verotuskulut	-18957	-25700	-6743	74 %	-24244
Keskusrahastomaksut	-119159	-142500	-23341	84 %	-139680
Toiminta-avustukset	5394	0	-5394	0 %	0
Korkotuotot	0	5000	5000	0 %	155
Muut rahoitustuotot	1895	600	-1295	316 %	2126
Korkokulut	-32	0	32	0 %	-131
Rahoitustuotot ja -kulut	1863	5600	3737	33 %	2150
VUOSIKATE	115192	71513	-43679	161 %	123220
Suunnitelman mukaiset poistot	-43875	-71296	-27421	62 %	-113788
Poistot ja arvonalentumiset	-43875	-71296	-27421	62 %	-113788
Tuotot	0	0	0	0 %	55241
Kulut	0	0	0	0 %	-54835
Siirto rahastosta/rahastoon	0	0	0	0 %	-406
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	71317	217	-71100	32 865 %	9432

Tuloslaskelman toteumavertailu 30.9.2020.

INVESTOINNIT	Tot 2020	Ta 2020	Ylit/alit	Tot-%	Tp 2019
Laesaaren hmaan muistolehto	0	0	0	0 %	-38569
Pohjakivet Ls uurna-hautausmaalle	-11145	-16000	-4855	70 %	-103
Lehtoniemi saunaremontti	0	0	0	0 %	-27418
Pyhän Mikaelin kirkon korjaus	-1011	-20000	-18989	5 %	-14780
Laesaaren siunauskappelin korjaus	-924	-15000	-14076	6 %	-4398
Ajettava ruohonleikkuri	-9300	-8000	1300	116 %	0
Kirkkokoti katon huoltomaalaus	0	0	0	0 %	0
Lasten ulkoleikkipaikka	-119	-40000	-39881	0 %	0
Lehtoniemen leirikesk. Autokatos	0	-5000	-5000	0 %	0
Lehtoniemi peltikaton pinn.	0	0	0	0 %	0
Lehtoniemi viemäröinti ja lo	-301	-15000	-14699	2 %	0
Keula kalusteet	0	-60000	-60000	0 %	0
YHTEENSÄ	-22799	-179000	-156201	13 %	-85269

Toteutuneet investoinnit 30.9.2020.

26.11.2020

Talousarvion määräsidonnaisuus valtuuston nähden on pääluokan nettomenon sitovuustasoinen.

YLEISHALLINTO / PL 1	Tot 2020	Ta 2020	Ylit/alit	Tot-%	Tp 2019
TOIMINTATUOTOT	13948	15500	1552	90 %	15293
TOIMINTAKULUT	-207101	-276385	-69284	75 %	-258171
TOIMINTAKATE	-193153	-260885	-67732	74 %	-242878
SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA / PL 2	Tot 2020	Ta 2020	Ylit/alit	Tot-%	Tp 2019
TOIMINTATUOTOT	38892	66077	27185	59 %	82460
TOIMINTAKULUT	-473470	-749568	-276098	63 %	-747500
TOIMINTAKATE	-434577	-683491	-248914	64 %	-665041
HAUTAUSTOIMI / PL 4	Tot 2020	Ta 2020	Ylit/alit	Tot-%	Tp 2019
TOIMINTATUOTOT	22123	23000	877	96 %	24526
TOIMINTAKULUT	-97384	-144753	-47369	67 %	-162419
TOIMINTAKATE	-75261	-121753	-46492	62 %	-137894
KIINTEISTÖTOIMI / PL 5	Tot 2020	Ta 2020	Ylit/alit	Tot-%	Tp 2019
TOIMINTATUOTOT	102744	189200	86456	54 %	153526
TOIMINTAKULUT	-459879	-601758	-141879	76 %	-567958
TOIMINTAKATE	-357136	-412558	-55422	87 %	-414432

Pääluokkakohtainen talouden toteuma 30.9.2020

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee toteumavertailun tiedoksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta

105. § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN
TOIMIKAUDELLE 2021-2022

Kirkkojärjestyksen mukaisesti kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (Kirkkojärjestys 8 luku 2 §).

Kirkkovaltuuston puheenjohtajana vuosina 2019-2020 on toiminut Marjo Uusi-Kinnala.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan toimikaudelle 2021-2022.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

106. § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN
TOIMIKAUDELLE 2021-2022

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. (KJ 8:2).

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajana on vuosina 2019-2020 toiminut Oskari Pilppula.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudelle 2021-2022.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

107. § KIRKKOVALTUUSTON SIHTEERIN TEHTÄVIEN HOITAMINEN

Kirkkovaltuusto työjärjestyksen mukaisesti kirkkovaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja muistakin sihteerin tehtävistä huolehtii taluspäällikkö, jolle valtuusto toisin määrää.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi taluspäällikön toimivan kirkkovaltuuston sihteerinä.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

108. § SEURAKUNNAN SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN
ASETTAMINEN JA JÄSENTEN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2021-2022

Kirkkovaltuusto työjärjestyksen mukaisesti ensimmäisessä kokouksessaan kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 18 § kohta 1).

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, kirkkovaltuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 18 § kohta 2).

Suhteellisten vaalien vaalilautakunnassa vuosina 2019-2021 ovat toimineet:

varsinaiset jäsenet:

Oskari Pilppula
Kalle Haijanen
Hanne Nieminen

varajäsenet:

Santeri Laaksonen
Hanna Lahtonen
Katri Jalonen

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto asettaa suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakuntaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä vuosiksi 2021-2022.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

109. § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN
TOIMIKAUDELLE 2021-2022

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten eri vaalilla muut jäsenet sekä sen jälkeen kirkkoneuvoston kullekin valitulle jäsenelle henkilökohtainen varajäsen (KL 10:2, KN ohjesääntö 2 §).

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajana vuosina 2019-2020 on toiminut Jussi Perkkola.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimikaudelle 2021-2022.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

110. § KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN VALITSEMINEN
TOIMIKAUDELLE 2021-2022

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajana seurakunnan kirkkoherra ja yhdeksän (9) valittua jäsentä, siis varapuheenjohtajan lisäksi kahdeksan (8) jäsentä (KN ohjesääntö 2 §).

Kirkkolain mukaisesti jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa. (KL 23:8).

Kirkkoneuvoston jäsenenä vuosina 2019-2020 ovat toimineet Lahja Pavela, Marjut Marttila, Riina Vainio, Hannu Sarajuuri, Ulla-Maija Koivusalo, Marko Pullinen, Jussi Kauranen ja Seppo Lehtola

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon 8 jäsentä toimikaudelle 2021-2022.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

26.11.2020

111. § KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VALITSEMINEN
TOIMIKAUDELLE 2021-2022

Kun kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten vaali on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet (KL 10:2, KN ohjesääntö 3 §).

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosina 2019-2020:

Varsinainen jäsen:

Jussi Perkkola
Lahja Pavela
Marjut Marttila
Riina Vainio
Hannu Sarajuuri
Ulla-Maija Koivusalo
Marko Pullinen
Jussi Kauranen
Seppo Lehtola

Varajäsen:

Kyösti Kuronen
Hanne Nieminen
Irma Jäspi
Tapani Hautakangas
Santeri Laaksonen
Paulina Iiskala
Sampo Manni
Kalle Haijanen
Nina Arokoivu

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon valittujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudelle 2021-2022.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

112. § TIEDOKSIANTOASIAT

- 1) Taluspäällikön päätösluettelo
 - **42§/2020** Laskun hyväksyntä
 - **43§/2020** Sopimuksen allekirjoittaminen
 - **44§/2020** Maankäyttölupa
 - **45§/2020** Laskun hyväksyntä
 - **46§/2020** Laskun hyväksyntä
 - **47§/2020** Tarjouksen hyväksyntä
 - **48§/2020** Laskun hyväksyntä
 - **49§/2020** Laskun hyväksyntä
 - **50§/2020** Tarjouksen hyväksyntä
 - **51§/2020** Tarjouksen hyväksyntä

- 2) Kipa-päätökset
 - Petri Laitinen **101-129 / 2020**
 - Tapio Junnila **31-43 /2020**
 - Merja Jusi **37-44 /2020**
 - Elina Hautanen **38-40 /2020**
 - Mirkku Perkkola **24 / 2020**

- 3) Kirkkohallituksen yleiskirjeet
 - **27/2020** Kirkon tietoturvapoliitiikasta annettu väliaikainen määräys
 - **28/2020** Vuoden 2021 kirkkokolehdit
 - **29/2020** Lotta Svärd 100 vuotta

- 4) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
 - **A12/2020** 1. Työajan enimmäismäärä uudessa työaikalaisissa, 2. Työajan lyheneminen vuoden vaihteessa

- 5) Tukiryhmien muistiot
Viestinnän ja julistuksen tukiryhmä
 - Muistio 7 / 8.10.2020
 - Muistio 8 / 4.11.2020
 - Muistio 9 / 24.11.2020

- 6) Muut tiedoksiantoasiat
 - Kirkkovaltuuston kokous on **to 10.12.2020 klo 18.00** Lehtoniemessä.
 - Kokouskalenteri vuodelle 2021 on liitteenä nro 1 § 112.
 - Huom. suunnitelma on alustava, kokoukset vahvistetaan erillisellä kutsulla.
 - Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin 17.11.2020 istunnon päätös § 388.

113. § MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhaku on liitteenä nro 1 § 113.

114. § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45.