

KOKOUSKUTSU
4.2.2026

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: Keskiviikkona 11.2.2026 klo 17.00 alk.

PAIKKA: Seurakuntakoti, Kauppakatu 8

Käsiteltävät asiat

1. § Kokouksen avaus
2. § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3. § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. § Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valitseminen
5. § Seurakuntastrategia 2026-2032
6. § Ympäristöohjelma 2026-2032
7. § Lehtoniemen hinnasto
8. § Kirkkovaltuuston 12.11.2025 ja 10.12.2025 kokouksien päätösten täytäntöönpano
9. § Tiedoksiantoasiat
10. § Muutoksenhaku
11. § Kokouksen päätös

Petri Laitinen
Kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirja nähtävillä Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla
12.2.-5.3.2026

Julkipanotodistus Tämä kokouskutsu on julkaistu seurakunnan nettisivuilla 11.2.2026.

Merja Jusi
Talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri

Tämä kuulutus on ollut ilmoitustaululla 11.2.-5.3.2026



11.2.2026

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: Keskiviikkona 11.2.2026 klo 17.00-18.02.

PAIKKA: Seurakuntakoti, Kauppakatu 8

Läsnä:

Jäsenet

Laitinen Petri, khra, pj. X
Perkkola Jussi, varapj. X
Hautakangas Tapani X
Lahtonen Hanna / poissa
Marttila Marjut / poissa
Männistö Jarkko X
Pavela Lahja X
Pihala Maria / poissa
Sarajuuri Hannu X
Welling Tiina X

Varajäsenet

Hiekka Anne X

Muut osallistujat

Pilppula Oskari, kirkkovaltuuston pj. X
Uusi-Kinnala Marjo, kirkkovaltuuston vpj. / poissa
Vuorela Ilmari, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja X
Jusi Merja, talouspäällikkö, siht. X

Allekirjoitukset

Petri Laitinen
puheenjohtaja

Merja Jus
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Laitilassa 11.2.2026

Tiina Welling
pöytäkirjan tarkastaja

Jussi Perkkola
pöytäkirjan tarkastaja

1. § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

2. § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Hallintosäännön 12 §:n 2 mom. mukaan kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokoussaikataulunsa suunnitelman.

Hallintosäännön 13 §:n 2 mom. mukaan kirkkoneuvosto ja nuorten vaikuttajaryhmä päättävät toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kirkkoneuvosto päätti 31.1.2024 § 2 kirkkoneuvoston kokouksen koolle kutsumisen tapahtuvan siten, että kutsu toimitetaan jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakunnan verkkosivuille 4.2.2026 ja lähetetty jäsenille samana päivänä.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3. § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

4. § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Hallintosäännön 42 §:n 1 mom. mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa aakkosjärjestyksen mukaan ovat Tiina Welling ja Jussi Perkkola, seuraavana vuorossa ovat Tapani Hautakangas ja Hanna Lahtonen. Pöytäkirja on tarkastettavissa heti kokouksen jälkeen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Tiina Wellingin ja Jussi Perkkolan pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Tiina Wellingin ja Jussi Perkkolan pöytäkirjantarkastajiksi

5. § SEURAKUNTASTRATEGIA 2026-2032

Liite nro 1 § 5 Laitilan seurakunnan strategia 2026-2032

Laitilan seurakunnan strategiatyöskentely käynnistyi 3.10.2025 henkilöstön yhteisellä työskentelyaamupäivällä, jota veti konsultti Sami Lahtiluoma. Prosessissa on edetty osallistavalla otteella, ja työn aikana on kuultu sekä työntekijöitä että luottamushenkilöitä. Strategiaa työstettiin edelleen luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteisissä työskentelyissä 22.10. ja 12.11.2025. Näissä keskusteluissa nousivat esiin erityisesti seurakunnan perustehtävä, muuttuvan toimintaympäristön mahdollisuudet sekä ne painopisteet, joiden varaan tulevien vuosien toiminta halutaan rakentaa.

Johtoryhmä ja yhteistyötoimikunta viimeistelivät strategian 20.1.2026. Valmistelussa on painotettu selkeyttä, realistisuutta ja seurakunnan identiteettiä: sitä, keitä me olemme ja mitä kohti kuljemme. Strategiassa määritellyt missio, arvot, visio ja strategiset painopisteet ohjaavat seurakunnan toimintaa vuosina 2026–2032.

Strategian keskiössä ovat:

- Missio, joka korostaa Jeesuksen Kristuksen evankeliumin julistamista sekä rinnalla kulkemista arjessa ja juhlassa.
- Arvot – usko, toivo ja rakkaus – jotka toimivat kaiken toiminnan perustana.
- Visio, jonka mukaan Laitilan seurakunta on toimiva ja kutsuva yhteisö, johon halutaan kuulua.
- Painopisteet, jotka suuntaavat työtä perheiden ja nuorten parissa, yhteistyön kehittämisessä, ennakkoluulottomissa toimintatavoissa, talouden vakaudessa sekä ekologisesti ja sosiaalisesti vastuullisessa seurakuntaelämässä.

Strategia kuvaa kokonaisuutta, joka antaa selkeät suuntaviivat seurakunnan työlle tuleville vuosille ja auttaa tekemään pitkäjänteisiä päätöksiä. Strategia on esillä työpaikkakokouksessa 4.2.2026. Kirkkoneuvoston käsittelyn jälkeen strategia viedään kirkkovaltuuston käsiteltäväksi, konsultti Sami Lahtiluoma on mukana kirkkovaltuuston kokouksessa esittelemässä strategiaa.

Lapsivaikutusten arviointi: Strategialla 2026–2032 on selvästi myönteisiä lapsivaikutuksia. Strategian painopiste Perheet, lapset ja nuoret vahvistaa seurakunnan roolia turvallisen ja kutsuvan kasvuympäristönä lapsille ja nuorille sekä tukee perheitä arjessa. Strategian linjaukset yhdenvertaisuudesta, saavutettavuudesta ja ekologisesta kestävydestä edistävät lasten hyvinvointia ja mahdollisuutta osallistua taustasta riippumatta. Yhteistyön lisääminen kaupungin ja muiden toimijoiden kanssa vahvistaa palveluverkkoa ja tukee lapsiperheitä. Talouden vakauden korostaminen turvaa lapsi- ja nuorisotyön jatkuvuuden tulevina vuosina.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää strategian 2026-2032 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

6. § YMPÄRISTÖOHJELMA 2026-2032

Liite nro 1 § 6 Ympäristöohjelma 2026-2032

KN 26.3.2025 / 34 § YMPÄRISTÖDIPLOMI

Kirkon ympäristödiplomi on Suomen evankelisluterilaisen kirkon seurakuntia varten laatima järjestelmä. Ympäristötoiminnan lähtökohtana on seurakunnan johdon sitoutuminen työhön. Järjestelmä korostaa sekä seurakunnan johdon, henkilöstön että seurakuntalaisten vastuuta. Ympäristökysymykset koskettavat kaikkea seurakunnan toimintaa. Lainsäädäntö vaatii ympäristövaikutusten huomioonottamista niin rakentamisessa, kiinteistönhoidossa, jätehuollossa kuin metsänhoidossakin. Kirkon ympäristödiplomi edellyttää, että jokaisen toimijan tulee tuntea omaa toimintaansa koskevat lait ja säädökset.

Kirkkoneuvosto päättää diplomin hakemisesta ja se myös hyväksyy ympäristöohjelman. Ensimmäisenä askeleena kirkkoneuvosto päättää diplomin hakemisesta, nimeää vastuuhenkilön ja asettaa työryhmän valmistelemaan asiaa. Tämän jälkeen kirkkoneuvoston valitsema työryhmä toteuttaa ympäristökatselmuksen ja työryhmä laatii ympäristöohjelman. Kirkkoneuvosto hyväksyy ympäristöohjelman ja pyytää hiippakunnalta auditointia, jossa katselmoidaan seurakunta ja todetaan, täyttääkö se diplomin vaatimukset. Auditointia antaa lausunnon tuomiokapitulille, joka esittää kirkkohallitukselle ympäristödiplomin myöntämistä seurakunnalle. Kirkkohallitus päättää ympäristödiplomin myöntämisestä seurakunnalle. Ympäristödiplomi on määräaikainen. Se on voimassa myöntämivuosi mukaan lukien viisi kalenterivuotta.

Kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan ympäristövastaavan samalla kun tekee päätöksen hakea ympäristödiplomia. Ympäristövastaavan tehtävänä on seurakunnan oman ympäristökatselmuksen tekemisen koordinointi, ympäristöohjelman toteutumisen seuranta, henkilökunnan ympäristökoulutus yhteistyössä koulutuksesta vastaavien kanssa, tiedotus henkilöstölle ja seurakuntalaisille yhteistyössä tiedotuksesta vastaavien kanssa, ympäristölainsäädännön muutosten seuraaminen ja ympäristöepäkohtiin liittyvien aloitteiden tekeminen. Hiilineutraali kirkko 2030 -strategian mukaisesti seurakunnat tekevät yhteistyötä toisten seurakuntien, kuntien, kaupunkien, järjestöjen ja muiden sidosryhmien kanssa ilmastotavoitteiden saavuttamiseksi.

Kirkkoneuvosto valitsee ympäristövastaavan tueksi ympäristötyöryhmän tai toimikunnan. Työryhmään tulee nimetä monipuolisesti seurakunnan eri toimintojen ympäristövastaavia. Ympäristötyöryhmään kannattaa nimetä myös luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia.

11.2.2026

Laitilan seurakunnassa ympäristödiplomi oli esillä koko henkilöstölle ja kirkkoneuvoston jäsenille tarkoitettussa Kirkon ympäristö-diplomi-koulutuksessa 30.10.2024. Koulutuksen piti arkkhiippakunnan ympäristötyöryhmän pj Ym. Lasse Mustonen. Hiilineutraali kirkko 2030 -strategian suositukseksi on, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Lapsivaikutus: Ympäristödiplomilla on välillinen lapsivaikutus, koska diplomi edistää ympäristön kannalta kestävien toimenpiteiden toteuttamista.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Laitilan seurakunta ryhtyy toimiin saadakseen ympäristödiplomin,
- 2) Nimeää ympäristövastaavaksi seurakuntamestari Anneli Vuorion ja päättää, että hänelle maksetaan ympäristövastaavana toimimisesta ns. vaativuusosaa 100 €kk ja
- 3) perustaa ympäristötyöryhmän ja nimeää työryhmään seurakuntamestari Anneli Vuorion, seurakuntaemäntä Elina Hautasen, hautausmaan vastaava Tapio Junnilan, lastenohjaaja Sari Rekolan, nuorisotyönohjaaja Kari Penttisen, taluspäällikkö Merja Jusin, lisäksi mahdollisen asiasta kiinnostuneen seurakuntalaisen ja 1-2 luottamushenkilöiden edustajaa.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että

- 1) Laitilan seurakunta ryhtyy toimiin saadakseen ympäristödiplomin,
- 2) nimesi ympäristövastaavaksi seurakuntamestari Anneli Vuorion ja päättää, että hänelle maksetaan ympäristövastaavana toimimisesta ns. vaativuusosaa 100 €kk ja
- 3) perusti ympäristötyöryhmän ja nimesi työryhmään seurakuntamestari Anneli Vuorion, seurakuntaemäntä Elina Hautasen, hautausmaan vastaava Tapio Junnilan, lastenohjaaja Sari Rekolan, nuorisotyönohjaaja Kari Penttisen, taluspäällikkö Merja Jusin, seurakuntalaisena Juha Kylänpään ja antoi ympäristötyöryhmälle oikeuden täydentää itseään esimerkiksi luottamushenkilöiden edustajilla.

On muutoksenhakuoikeus.

KN 6 §

Kirkkoneuvoston nimeämä ympäristötyöryhmä on valmistellut kirkon ympäristödiplomin hakemiseen liittyvää ympäristöohjelmaa. Ympäristöohjelma on laadittu kirkon ympäristödiplomin ohjeistuksen ja katselmuskriteerien mukaisesti, ja se kattaa seurakunnan koko toiminnan ja kaikki työalat.

Ympäristöohjelman tavoitteena on:

- vähentää seurakunnan toiminnasta aiheutuvia ympäristövaikutuksia
- vahvistaa kestävä kehityksen periaatteiden huomioimista päätöksenteossa ja arjen käytännöissä
- edistää kirkon Hiilineutraali kirkko 2030 -tavoitteiden toteutumista
- lisätä ympäristötietoisuutta ja ympäristökasvatusta seurakunnan toiminnassa.

Ohjelma sisältää konkreettiset tavoitteet, toimenpiteet, aikataulut ja vastuutahot mm. seuraavilla osa-alueilla:

- ympäristöjohtaminen ja -koulutus
- toiminta ja talous, hankinnat ja sijoittaminen
- ympäristökasvatus ja viestintä
- jätehuolto ja kiertotalous
- ruoka- ja keittiötoiminta
- energia, kiinteistöt ja kiinteistönhoito
- hautausmaat ja viheralueet
- metsät ja muut luonnonalueet
- liikenne ja liikkuminen.

Ympäristötyötä koordinoi kirkkoneuvoston nimeämä ympäristötyöryhmä, ja ympäristöohjelman toteutumista seurataan ja siitä raportoidaan vuosittain toimintakertomuksen yhteydessä. Ympäristötavoitteet kytketään osaksi toiminta- ja taloussuunnittelua.

Ympäristöohjelman luonnos on käsitelty henkilöstön kanssa työpaikkakokouksessa 4.2.2026, jossa työntekijöillä on ollut mahdollisuus esittää siihen kommentteja. Ympäristöohjelman hyväksyminen on ympäristödiplomin minimikriteereitä, ohjelman hyväksymisen jälkeen pyydämme auditointia kapitulista.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Laitilan seurakunnan ympäristöohjelman 2026–2032.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

7. § LEHTONIEMEN HINNASTO

Liite nro 1 § 7 Lehtoniemen hinnasto 1.1.2027 alkaen

Kirkkoneuvosto hoitaa kirkkolaissa, muussa laissa ja kirkkojärjestyksessä sille säädetyt sekä muutoin sille määrätyt tehtävät sekä ne toimeenpano- ja hallintotehtävät, joita ei ole säädetty tai määrätty muun viranomaisen tehtäväksi tai jotka asian luonteen vuoksi kuuluvat kirkkoneuvoston suoritettaviksi. (Laitilan seurakunnan hallintosääntö 3 luku 6 §.) Kirkkolain mukaan kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan hallintoa ja viestintää sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa. (Kirkkolaki 3 luku 10 § mom. 3.) Näin ollen muiden kuin haudoista perittävien maksujen hyväksyminen kuuluu kirkkoneuvoston päätösvaltaan.

Seurakuntaemäntä Elina Hautasen valmisteleva hinnasto on liitteenä. Hinnasto sisältää korotuksia ja se on linjassa muiden vastaavantasoisien leirikeskuksien hinnastojen kanssa.

Lapsivaikutusten arviointi: Lehtoniemen hinnaston tarkistuksella on vain vähäisiä lapsivaikutuksia. Hinnaston korotukset koskevat lasten ja nuorten majoitus- ja ruokailumaksuja, jotka nousevat hyvin maltillisesti eli ovat euromäärältään kohtuullisia vuodesta 2026 vuoteen 2027. Leirimaksuista on myös mahdollisuus hakea vapautusta perheen haastavasta taloudellisesta tilanteesta johtuen. Päätöksen kokonaisvaikutus lapsiin on neutraali–lievästi myönteinen, koska maltilliset hinnankorotukset tukevat Lehtoniemen toiminnan kustannusvastaavuutta ja varmistavat leiritoiminnan jatkuvuuden myös lasten ja nuorten hyväksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Lehtoniemen hinnaston 1.1.2027 alkaen.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

8. § KIRKKOVALTUUSTON 12.11.2025 JA 10.12.2025 KOKOUKSIEN PÄÄTÖSTEN
TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. (KL 3:11). Kirkkovaltuuston 12.11.2025 kokouksen pöytäkirja on pidetty julkisesti nähtävänä ajalla 14.11.-28.12.2025. Kirkkovaltuuston 10.12.2025 pöytäkirja on pidetty julkisesti nähtävänä ajalla 11.12.2025-17.1.2026.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 12.11.2025 ja 10.12.2025 pidettyjen kokouksien pöytäkirjat lailliseksi ja täytäntöönpanokelpoiseksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

9. § TIEDOKSIANTOASIAT

- 1) Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
 - **7 §/2025** Työsopimus
 - **1 §/2026** Ei julkinen
 - **2 §/2026** Ei julkinen

- 2) Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
 - **1 §/2026** Tarjouksen hyväksyminen
 - **2 §/2026** Tarjouksen hyväksyminen
 - **3 §/2026** Ei julkinen

- 3) Kipa-päätökset
 - Elina Hautanen **37-40 / 2025, 1 / 2026**
 - Merja Jusi **71-79 / 2025, 1-9 / 2026**
 - Venla Koivula **1-4 / 2026**
 - Petri Laitinen **159-169 / 2025, 1-27 / 2026**
 - Anneli Uusi-Kartano **1 / 2026**

- 4) Kirkkohallituksen yleiskirjeet
<https://evl.fi/plus/paatoksenteke/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>
 - **33/2025** Tilintarkastajan velvollisuus ilmoittaa havaitsemistaan epäkohdista (kl 6,5) ja ilmoituksen hallinnollinen käsittely
 - **1/2026** Tilikartan ja kirjausohjeiden päivitys sekä pysyviä vastaavia ja suunnitelman mukaisia poistoja koskeva uusi ohje
 - **2/2026** Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2026
 - **3/2026** Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2025
 - **4/2026** Yhteisvastuukeräys vuonna 2026; tuotonjako, kirjanpito ja tilitykset

- 5) Nuorten vaikuttajaryhmän pöytäkirjat ja tukiryhmien muistiot
 - Yhteiskuntavastuun tukiryhmän muistio 20.11.2025
 - Viestinnän ja julistuksen tukiryhmän muistio 4.2.2026.

- 6) Museoviraston lausunnot
 - Museoviraston lausunto 19.1.2026 MV/02492/2025 Laitilan Pyhän Mikaelin kirkon perusparannus ja Museoviraston lausunto 30.1.2026 MV/02492/2025 Laitilan Pyhän Mikaelin kirkko, peruskorjaus, arkeologinen tutkimustarve

- 7) Muut tiedoksiantoasiat
 - Kirkkovaltuuston 25.2.2026 kokous peruuntuu ja kirkkovaltuusto kokoontuu seuraavan kerran 25.3.2026 klo 18.00, samana päivänä on kirkkoneuvoston kokous klo 16.00.
 - Seuraava kirkkoneuvoston ylimääräinen kokous on torstaina 12.3.2026 klo 16.00 Seurakuntakodilla.

10. § MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhaku on liitteenä nro 1 § 10.

11. § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.02.