

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

16 § / 2026

24.8.2026

Asia: Määräaikainen työsopimus

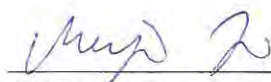
Päätös: Päätös palkata Anneli Vuorio seurakuntamestariksi ajalle 1.10.-31.12.2026 samoin eduin mitä hänellä on 31.9.2026 asti.

Perustelut: Kirkkoneuvosto hyväksyi 27.5.2026 § 57 Anneli Vuorion eroanomuksen seurakuntamestarin toimesta 1.10.2026 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Kirkkoneuvoston 15.7.2026 kokouksessaan § 65 seurakuntamestarin tehtävään valitsema henkilö ja varalle valittu henkilö kieltäytyivät molemmat ottamasta paikkaa vastaan. Kirkkoneuvoston päätös ja alkuperäinen rekrytointi on täten rauennut. Kirkkoneuvosto käsittelee asiaa 26.8.2026. Seurakuntamestarin tehtävien hoitamisen turvaamiseksi Anneli Vuorio on suostunut jatkamaan kokoaikaisena seurakuntamestarina myös 1.10.2026 jälkeen vuoden loppuun asti.

Tiedoksi KN 26.8.2026

Nähtävillä nettisivuilla 24.8.-14.9.2026

Allekirjoitus:



Merja Jusi
talouspäällikkö

Päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain mukainen oikaisuvaatimus.

Tiedoksi: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, vs. kirkkoherra Venla Koivula
Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jussi Perkkola
Seurakuntamestari Anneli Vuorio
Palkanlaskenta / toimistos sihteeri Anneli Uusi-Kartano



LAITILAN SEURAKUNTA

Talouspäällikön viranhaltijapäätös
24.8.2026 § 16

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on 24.8.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Tiedoksianto asianosaiselle

☒ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi 24.8.2026

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

• **Laitilan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: **Kauppakatu 8, 23800 Laitila**

Postiosoite: **Kauppakatu 8, 23800 Laitila**

Sähköposti: laitilan.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

päätös, johon oikaisua vaaditaan

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja

talouspäällikkö Merja Jusi, puh. 0440851553 tai merja.jusi@evl.fi