KOKOUSKUTSU
21.10.2026

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: **Keskiviikkona 28.10.2026 klo 18.15 alk.**

PAIKKA: **Seurakuntakoti, Kauppakatu 8**

Käsiteltävät asiat

101. § Kokouksen avaus
102. § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
103. § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
104. § Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valitseminen
105. § Metsäsuunnitelman hyväksyminen
106. § Pyhän Mikaelin kirkon korjausrahaston perustaminen
107. § Talouspäällikön työaikakorvausten suorittaminen
108. § Jumalanpalvelus ja kolehtisuunnitelma
109. § Tiedoksiantoasiat
110. § Luvan myöntäminen Laitilan kaupungille Kirkkopuiston käyttöön valokokeilua varten ajalle 7.-30.11.2026
111. § Muutoksenhaku
111. § Kokouksen päätös

_____

Petri Laitinen
Kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirja nähtävillä — Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla 29.10.-19.11.2026

Julkipanotodistus — Tämä kokouskutsu on julkaistu seurakunnan nettisivuilla 21.10.2026.

_____

Merja Jusi
Talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri

Tämä kuulutus on ollut ilmoitustaululla 21.10.-19.11.2026

LAITILAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

AIKA: **Keskiviikkona 28.10.2026 klo 18.15-19.25.**

PAIKKA: **Seurakuntakoti, Kauppakatu 8**

Läsnä:

Jäsenet		**Varajäsenet**	
Laitinen Petri, khra, pj.	X		
Perkkola Jussi, varapj. / poissa		Vähätalo Martti	X
Hautakangas Tapani	X		
Lahtonen Hanna	X		
Marttila Marjut / poissa		Hiekka Anne	X
Männistö Jarkko	X		
Pavela Lahja	X		
Pihala Maria / poissa		- - - - - - - - -	
Sarajuuri Hannu / poissa		Laaksonen Santeri	X
Welling Tiina	X		

Muut osallistujat

Pilppula Oskari, kirkkovaltuuston pj. / poissa	
Uusi-Kinnala Marjo, kirkkovaltuuston vpj.	X
Vuorela Ilmari, nuorten vaikuttajaryhmän edustaja / poissa	
Laiho Kari, MHY Lounametsän metsävara-asiantutija § 105	X
Jusi Merja, talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri	X

Allekirjoitukset

_____
Petri Laitinen
puheenjohtaja

_____
Merja Jusi
sihteeri §:t 101-106 ja 108-112

_____
Marjo Uusi-Kinnala
sihteeri § 107

Pöytäkirjan tarkastus Laitilassa 28.10.2026

_____
Hanna Lahtonen
pöytäkirjan tarkastaja

_____
Jarkko Männistö
pöytäkirjan tarkastaja

101. § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

102. § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Hallintosäännön 12 §:n 2 mom. mukaan kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman.

Hallintosäännön 13 §:n 2 mom. mukaan kirkkoneuvosto ja nuorten vaikuttajaryhmä päättävät toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan. Kirkkoneuvosto päätti 31.1.2024 § 2 kirkkoneuvoston kokouksen koolle kutsumisen tapahtuvan siten, että kutsu toimitetaan jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakunnan verkkosivuille 21.10.2026 ja lähetetty jäsenille samana päivänä.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi läsnäolomerkintöjen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

103. § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen asialistan työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen asialistan työjärjestykseksi ja lisäksi uutena asiana § 110 käsiteltäväksi luvan myöntämisen Laitilan kaupungille Kirkkopuiston käyttöön valokokeilua varten ajalle 7.-30.11.2026.

104. § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Hallintosäännön 42 §:n 1 mom. mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa aakkosjärjestyksen mukaan ovat Hanna Lahtonen ja Marjut Marttila (poissa), seuraavana vuorossa ovat Jarkko Männistö ja Lahja Pavela. Pöytäkirja on tarkastettavissa kokouksen jälkeen.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Hanna Lahtosen ja Jarkko Männistön pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi Hanna Lahtosen ja Jarkko Männistön pöytäkirjantarkastajiksi.

105. § METSÄSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Laitilan seurakunnan voimassa olevan metsäsuunnitelman suunnitelmakausi päättyy vuoden 2028 lopussa. Seurakunnan ympäristödiplomin kehittely ja metsien käytön osalle tulleet uudet linjaukset vaativat metsäsuunnitelman ajantasaistamisen nopeammin. Metsäsuunnitelma vuosille 2027-2037 on tehty ja sen tekijä, metsävara-asiantuntija Kari Laiho Metsänhoitoyhdistys Lounametsästä luovuttaa metsäsuunnitelman metsänarvolaskelmineen kirkkoneuvostolle.

Metsäsuunnitelman hyväksyy seurakunnassa kirkkovaltuusto.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää metsäsuunnitelman kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

106. § PYHÄN MIKAELIN KIRKON KORJAUSRAHASTON PERUSTAMINEN

KN Liite nro 1 § 106 Pyhän Mikaelin kirkon korjausrahaston säännöt

Laitilan seurakunnan Pyhän Mikaelin kirkon tulevia korjaushankkeita varten esitetään perustettavaksi Pyhän Mikaelin kirkon korjausrahasto. Rahaston tarkoituksena on kerätä varoja kirkon peruskorjauksen toteuttamista varten. Rahastoa kartutetaan kolehdeilla, lahjoituksilla, vapaaehtoisilla keräyksillä, myyjäisillä sekä muulla vastaavalla toiminnalla saaduilla tuotoilla. Rahaston varat käytetään yksinomaan rahaston sääntöjen mukaiseen tarkoitukseen.

Rahaston kirjanpito ja tilintarkastus hoidetaan osana seurakunnan muuta kirjanpitoa ja tilintarkastusta. Hallintosäännön ja seurakunnan taloudenhoidon periaatteiden mukaisesti erityiskatteisen rahaston perustamisesta ja rahastosäännön hyväksymisestä päättää kirkkovaltuusto. Tämän vuoksi asia saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se

1) perustaa Pyhän Mikaelin kirkon korjausrahaston,
2) hyväksyy liitteenä olevan Pyhän Mikaelin kirkon korjausrahaston säännön ja
3) määrää rahaston tulemaan voimaan välittömästi päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

107. § TALOUSPÄÄLLIKÖN TYÖAIKAKORVAUSTEN SUORITTAMINEN

Talouspäällikkö toimii kirkkoneuvoston alaisena viranhaltijana, johon sovelletaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaista säännöllistä virastotyöaikaa. Tehtävien hoitaminen edellyttää ajoittain työskentelyä säännöllisen työajan ulkopuolella esimerkiksi talousarvion valmistelun, tilinpäätöksen laatimisen, kiinteistö- ja hankehankkeiden sekä luottamuselinten kokousten valmistelun yhteydessä. Pyhän Mikaelin kirkon korjausselvittelyn yhteydessä talouspäällikön työaika on ylittynyt ja tilanne jatkunee vielä vähän aikaa.

Koska talouspäällikön tehtäväkokonaisuus ja seurakunnan toiminnan jatkuvuus eivät tällä hetkellä käytännössä mahdollista työajan ylitysten korvaamista vapaa-aikana, on tarkoituksenmukaista, että työaikakirjanpidon perusteella todetut ja työnantajan hyväksymät lisä- ja ylityöt korvataan rahakorvauksina Kirkon virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaisesti.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että talouspäällikölle maksetaan ajalla 1.10.2026-31.3.2027 kirkkoneuvoston puheenjohtajan hyväksymästä säännöllisen työajan ylittävästä työstä työaikakorvaukset Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Korvausten perusteena on työaikakirjanpito, ja korvaukset suoritetaan rahakorvauksina.

Käsittely: Merja Jusi poistui esteellisenä (hallintolaki 28 § 1 mom. 1 kohta, asianosaisjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Sihteerinä tämän pykälän käsittelyn ajan toimi Marjo Uusi-Kinnala.

Päätös: Esityksen mukaan.

Rajoitettu muutoksenhakuoikeus.

108. § JUMALANPALVELUS JA KOLEHTISUUNNITELMA

KN Liite nro 1 § 108 Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma

Kirkkolain 3 luvun10§:n mukaan kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa. Osa tätä tehtävää on jumalanpalvelussuunnitelman hyväksyminen. Jumalanpalvelussuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen, koska eri syistä siihen tulee muutoksia suunnitelmakautena. Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. (KJ 3 luku 5 §).

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa. Kirkkohallitus on yleiskirjeessään lähettänyt seurakuntiin kolehtisuunnitelman, johon sisältyy sen määräämät kolehdit sekä lisäksi suosituskolehtikohteita. Lisäksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt hiippakunnalliseen toimintaan kohdistetut kolehtikohteet.

Laitilan seurakunnan kolehtisuunnitelma sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kevään 2027 vapaasti valittavissa kolehtikohteissa on pyritty huomioimaan kohteiden monipuolisuus. Myös kirkkohallituksen antamia kolehtisuosituksia on hyödynnetty. Rovastikunnalliselle ystävyysseurakunnalle Harju-Madiselle keräämme kevätkauden aikana yhden jumalanpalveluksessa kannettavan kolehdin. Lisäksi kolehti kerätään oman seurakunnan nimikkolähettien työn hyväksi.

Jumalanpalvelussuunnitelmasta ilmenee jumalanpalveluksen luonne, päivän aihe ja alkamisajankohta. Esitys kevään 2027 jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelmasta on esityslistan liitteenä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kevätkauden 2027 jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelmat.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

109. § TIEDOKSIANTOASIAT

1) Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
   -

2) Talouspäällikön viranhaltijapäätökset
   - **19 § 2026** Ma työsopimus

3) Kipa-päätökset
   - Elina Hautanen **29-30 / 2026**
   - Tapio Junnila **30-33 / 2026**
   - Merja Jusi **43-47 / 2026**

4) Kirkkohallituksen yleiskirjeet
   https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet
   - **16/2026** Vuoden 2027 kirkkokolehdit
   - **17/2026** Kirkon diakoniarahasto seurakunnan kolehtikohteeksi vuonna 2027

5) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
   https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet
   - **1/2026** Työajattoman hengellisen työn viranhaltijan/työntekijän lisävapaapäivä arkipyhänä tehdystä työstä

6) Nuorten vaikuttajaryhmän pöytäkirjat ja tukiryhmien muistiot
   - Viestinnän ja julistuksen tukiryhmän muistio 21.10.2026

7) Muut tiedoksiantoasiat
   - Kirkkoneuvosto päätti 14.10.2026 § 96 valita nuorisotyönohjaajan määräaikaiseen viransijaisuuteen ajalle 14.1.2027–31.12.2027 Anni Pohjalan ja varalle Kirsi Laivon. Anni Pohjala on ilmoittanut, ettei ota tehtävää vastaan ja viransijaisuuteen on tulossa varalle valittu Kirsi Laivo.
   - Seuraava kirkkoneuvoston kokous on keskiviikkona **25.11.2026 klo 17.00**

110. § LUVAN MYÖNTÄMINEN LAITILAN KAUPUNGILLE KIRKKOPUISTON KÄYTÖSTÄ VALOKOKEILUA VARTEN AJALLE 7.-30.11.2026

Laitilan kaupunki on pyytänyt Laitilan seurakunnalta lupaa Kirkkopuiston käyttöön valokokeilua varten ajalle 7.–30.11.2026. Laitilan torille on tulossa perhosia, Kirkkopuistoon sijoituisivat valokaari ja led-valoilla valaistuja kukkia. Seurakunta suhtautuu valokokeiluun myönteisesti, kaupunki vastaa kokeilun toteutuksesta, turvallisuudesta, kustannuksista ja mahdollisten jälkien ennallistamisesta

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää luvan Laitilan kaupungille Kirkkopuiston käyttöön valokokeilua varten ajalle 7.-30.11.2026. Käytännön järjestelyistä sovitaan seurakunnan ja kaupungin kesken.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

On muutoksenhakuoikeus.

111. § MUUTOKSENHAKU

Muutoksenhaku on liitteenä nro 1 § 110.

112. § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Esitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25.